

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANADIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ANADIA

PLANO DE GESTÃO 2025/2026
ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL NOSSA
SENHORA DA PIEDADE

ELIZABETE MESSIAS DE MACEDO COSTA

PLANO DE GESTÃO 2025/2026
ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL
NOSSA SENHORA DA PIEDADE

Plano de gestão escolar apresentado a banca avaliadora, SEMED, comunidade escolar e local como requisito para admissão ao cargo de diretora escolar da Escola Municipal de Ensino Fundamental Nossa Senhora da Piedade no período de 2025 e 2026.

ANADIA/AL

2026

PLANO DE GESTÃO ESCOLAR 2025/2026

NOME DA ESCOLA:

Escola de Ensino Fundamental Nossa Senhora da Piedade

Endereço: Rua Professor Nicodemos Jobim, 51

Bairro: Centro Cep: 57660-000 Cidade: Anadia

ETAPAS DE ENSINO:

Ensino Fundamental (anos finais)

EJA – Educação de Jovens e Adultos (1º e 2º segmentos)

IDENTIFICAÇÃO DOS PROPONENTES:

Nomes:

- Elizabete Messias de Macedo Costa

Telefone: (82) 99662-8540

E-mail: Elizabete.messias@iclaud.com

Formação Acadêmica: Graduada em História no SESMAC– Centro de Ensino Superior de Maceió.

Especialização: Gestão do Trabalho Pedagógico, Supervisão e Orientação Escolar.

Função atual: Diretora da Escola Municipal de Ensino Fundamental N. Srª da Piedade

- Jaidete Santos de Oliveira Barros

- Telefone:(82) 99929-3971

E-mail: oliveiraabarro@gmail.com

Formação Acadêmica: Graduada em Pedagogia na UNEAL – Universidade federal de Alagoas

Especialização: Psicopedagogia Institucional.

Função atual: Diretora adjunta da Escola Municipal de Ensino Fundamental N. Srª da Piedade.

- Eliane Zacarias Claudino
- Telefone:(82) 99635-0025

E-mail: eliane-zacarias@hotmail.com

Formação Acadêmica: Graduada em Pedagogia na UNEAL – Universidade Federal de Alagoas

Especialização: Coordenação Pedagógica da Educação Básica

Função atual: Diretora adjunta da Escola Municipal de Ensino Fundamental N. Srª da Piedade.

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	05
2 HISTÓRICO DA UNIDADE ESCOLAR	06
3 OBJETIVO	06
3.1 OBJETIVO GERAL	07
3.2 OBJETIVO ESPECÍFICO.....	07
4 JUSTIFICATIVA	08
5 PROPOSTAS DAS METAS E AÇÕES	09
5.1 DIMENSÃO DA GESTÃO PEDAGÓGICA	09
5.2 DIMENSÃO DA GESTÃO DEMOCRÁTICA.....	10
5.3 DIMENSÃO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA.....	10
5.4 DIMENSÃO FINANCEIRA	11
6 QUADROS DE METAS E AÇÕES	13
6.3 QUADROS DE METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO PEDAGÓGICA	13
6.3 QUADROS DE METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO DEMOCRÁTICA.....	19
6.3 QUADROS DE METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA.....	21
6.3 QUADROS DE METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO FINANCEIRA	23
7 AVALIAÇÃO DO PLANO	24
8 REFERÊNCIAS	26

1. INTRODUÇÃO

O presente Plano de Gestão Escolar foi pensado e elaborado para o período de 2025 a 2026, com metas e ações para o desenvolvimento de um ensino de qualidade com uma gestão democrática e participativa.

O desenvolvimento das potencialidades físicas, cognitivas, afetivas, coletivas e democráticas do educando se dá por meio da aprendizagem de saberes e modos de ação a fim de que se transformem cidadãos ativos no meio em que vivem.

Neste sentido, a educação exerce papel fundamental, organizativo e formativo em qualquer sociedade, é uma "expressão cultural sempre presente na história da humanidade" e é por meio dos processos educativos e democráticos que se constroem objetivos em busca de conquistas. Para que isso possa acontecer a Constituição Federal Brasileira, em seu Artigo 206, inciso VI trata da importância da "gestão democrática do ensino público", colocando como obrigatória em todo e qualquer órgão público de educação. A Lei de Diretrizes e Bases da Educação nº 9.394/96 ressalta e estabelece que as escolas precisam serem organizadas e administradas nos princípios da Gestão Democrática (Brasil,1996). Dentre estas concepções podemos destacar que o processo de criação do projeto político pedagógico deve considerar a compreensão das relações interpessoais da organização e de todas as funções desempenhadas por todos os membros que realizam suas tarefas incluindo colaboradores, docentes e gestores, entendendo essa instituição como um ambiente dinâmico e participativo.

Nesta perspectiva é que o Plano de Gestão deve ser elaborado corretamente para permitir que os envolvidos tenham consciência de seu caminhar, interfiram nos limites, aproveitem as potencialidades e resolvam as dificuldades detectadas com melhor qualidade e aberto para uma sociedade em constante mudança, contribuindo assim, para o desenvolvimento global do educando, sua identidade e autonomia baseada em valores e respeito.

Para que isso ocorra a gestão precisa ter um bom planejamento, realizando suas metas e objetivos com uma sistematização clara e definida tornando-se mais eficiente e eficaz. Com base nessas afirmações o plano de gestão tem por finalidade promover uma escola democrática e comprometida com o ensino-aprendizagem, onde os envolvidos compreendam e assumam o seu papel como corresponsáveis no processo educativo, qualificando a educação dos educandos de forma integral, embasada em princípios e valores, primando pela inovação do ensino com caráter de emancipação humana intersubjetiva, com nova base para o mundo de avanços

tecnológicos, nova estrutura organizacional na gestão escolar e gestores com novas aptidões cognitivo- atitudinais.

2. HISTÓRICO DA UNIDADE ESCOLAR

A Escola está situada a Rua Professor Nicodemos Jobim, S/N no centro da cidade, na lateral direita fica a Rua Dr. Quintela Cavalcante, nos fundos os quintais das casas da Rua Coronel Costa Nunes e na lateral esquerda os quintais das casas da Rua Monsenhor Luiz Marques.

A instituição escolar foi construída apenas com duas salas e um banheiro. Não havia diretor, os próprios professores ensinavam aos alunos, organizavam a documentação escolar, preparavam a merenda. Com o passar do tempo foi crescendo a demanda e conseqüentemente a escola foi sendo ampliada, já em outras gestões municipais. Em 2005 na administração do senhor prefeito Edmundo Dâmaso, por força da Resolução n 51/2002CEE/AL as escolas das comunidades circunvizinhas que tinha menos de 04 salas passaram a ser anexos e extensão da Escola.

O prédio onde a Unidade funciona foi doado pela União. O mesmo foi sede por muitos anos do Colégio Cenecista Nossa Senhora da Piedade, a qual herdou o nome em homenagem à Padroeira da Cidade, Nossa Senhora da Piedade, no mesmo local foi extensão da Escola Municipal Dr. Geraldo Tenório da Silveira no período de 2007 a 2011.

Deu-se início as atividades como Escola Municipal Nossa Senhora Da Piedade no dia 14 de fevereiro de 2012, com registro no INEP nº 27048691. Em 2018, na gestão do Prefeito José Celino Ribeiro Lima, a escola passou por uma reforma e ampliação. Atualmente em relação aos aspectos físicos, as instalações apresentam-se condições favoráveis ao desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem, com 10 salas de aulas, 01 sala de direção, 01 secretaria, 01 sala de AEE, 01 sala dos professores, 04 banheiros para os alunos (feminino e masculino) e 01 banheiro para os funcionários, 01 cozinha, 01 despensa, 01 almoxarifado, 1 auditório, 1 pátio coberto e 1 ginásio poliesportivo.

3. OBJETIVO

3.1 OBJETIVO GERAL

Promover ações que viabilizem o bom andamento e participação da escola, bem como atividades que permitam a interação com todos os envolvidos no processo de ensino-aprendizagem englobando educandos, familiares e todas as dimensões democráticas, participativas e demais organizações sociais, constituindo uma escola democrática e comprometida, buscando a formação integral do estudante.

3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Colocar em prática o Projeto Político Pedagógico, voltado ao processo educacional a partir de normas, respeitando toda comunidade Escolar;
- Promover a integração da comunidade (família) na Unidade Escolar;
- Articular de forma clara todas as propostas e projetos pedagógicos segundo suas intenções e importância no processo de ensino e aprendizagem;
- Recuperar a autoestima dos alunos envolvidos no processo para o exercício da cidadania;
 - Refletir e aplicar as Diretrizes Curriculares da atual LDBEN;
- Analisar e redirecionar a prática pedagógica para melhoria da qualidade da educação, integrando os eixos: administrativos, pedagógico e relacional;
- Possibilitar a todos os segmentos da escola uma visão crítica em relação à função social enquanto espaço de mobilização e transformação sociocultural;
- Trabalhar Educação Inclusiva de forma que o aluno com necessidades especiais perceba que ele é capaz de fazer algo, e fazê-lo bem, permitindo-lhe o uso de sua imaginação para que forme sua capacidade criativa;
- Reconhecer a escola de jovens e adultos (EJA) como espaço acolhedor e que proporcione ao aluno diálogo entre saberes, compreensão e reconhecimento da experiência e da sabedoria, culturas de jovens, adultos e idosos valorizando-os, a fim de que possam realmente se sentirem participantes e membros da comunidade;

- Eleger o Conselho Escolar para discussão e decisões coletivas, para o bem estar dentro âmbito escolar;
- Reelaborar o currículo que proporcione situações diferenciadas de aprendizagem definindo conteúdos e objetivos, considerando a formação básica, as dimensões da vida cidadã e a construção das identidades do educando;

4.1 JUSTIFICATIVA

A construção do Plano de Gestão Escolar, marca a superação de um modelo centralizador de gestão, oportunizando assim, um processo de gestão democrática, expressa nos princípios de participação coletiva, compreensão das instâncias pedagógica, administrativa e sociopolítica e cultural, objetivando uma tomada de posição em relação às questões que trazem obstáculos à qualidade de ensino e conseqüentemente a sua socialização.

Apesar de vivermos inseridos numa sociedade de modelo capitalista, de práticas excludentes, a escola precisa ser mediadora na garantia de igualdade entre as pessoas, não apenas no acesso à escolarização, como principalmente na sua permanência, assegurando uma qualidade que propicie o desenvolvimento do conhecimento das atitudes e das habilidades.

Faz-se necessário que a escola saiba encaminhar seu processo de autonomia, garantindo assim sua liberdade de intervenção na superação de práticas obsoletas.

O referido plano é mais do que uma formalidade, é a aproximação do que se pensa sobre a educação, sobre a escola e o ensino, os conteúdos, o aluno e a prática pedagógica docente, enfim a organização do trabalho que é desenvolvido na escola. É a aproximação cada vez maior entre o que se pensa ser a tarefa da instituição escolar e o trabalho que se desenvolve na escola. É o confronto entre as intenções e os resultados escolares. É a filosofia de educação que se discute e se vive na escola.

A Escola Municipal de Ensino Fundamental Nossa Senhora da Piedade está situada na Rua Professor Nicodemos Jobim, 51, Centro, Anadia – Alagoas. É uma unidade pública que atende do Ensino Fundamental (Anos Finais) e as modalidades da EJA (1º e 2º segmentos). A instituição promove um espaço aberto ao diálogo, respeito e participação de todos que a integram, sua constituição são fatores decisivos para maior confiança da juventude que se faz presente neste Estabelecimento de Ensino. A maior parte da comunidade que integra a escola é da Zona Rural, de baixa renda e vivem da agricultura e conta com programas governamentais.

Essas informações são pertinentes para entender aspectos socioeconômicos-culturais de sua influência na vida escolar dos estudantes. Esses motivos citados trazem prejuízos ao ensino aprendizagem. Dessa forma, a escola deverá ter um olhar diferenciado de acordo com a realidade do aluno, oferecendo possibilidades para que haja reposição de aulas, trabalhos, avaliações e similares, caso seja comprovada a falta de questões relacionadas ao transporte.

Cabe à escola ofertar estudos que promovam o desenvolvimento das capacidades de comunicação, cognitivas e estratégicas, por meio de interdisciplinaridade para lhes propiciar meios de interação na prática social de maneira convicta e responsável. O presente documento denominado, PLANO DE GESTÃO, foi construído para alcançarmos o nosso objetivo, que é a melhoria na qualidade do ensino-aprendizagem e marca a superação de um modelo centralizador de gestão, oportunizando assim, um processo de gestão democrática, expressa nos princípios de participação coletiva, compreensão das instâncias pedagógica, administrativa e sociopolítica e cultural, objetivando uma tomada de posição em relação às questões que trazem obstáculos à qualidade. Faz-se necessário que a escola saiba encaminhar seu processo de autonomia, garantindo assim sua liberdade de intervenção na superação de práticas obsoletas. Embasados nestes pressupostos foi que se teve a necessidade de construir o nosso Plano, viabilizando todas as ações educativas voltadas para uma aprendizagem de qualidade, buscando a formação do cidadão crítico e atual.

5. PROPOSTA DAS METAS E AÇÕES

5.1 DIMENSÃO PEDAGÓGICA

Nossa escola por ocupar um lugar privilegiado na comunidade, é a maior do município, deve estar comprometida com a evolução, o sucesso das ações e a compreensão do mundo globalizado, preparando o aluno para mobilizar saberes, atitudes e habilidades para solucionar com eficiência situações diversas da vida.

Os alunos da Escola Municipal de Ensino Fundamental Nossa Senhora da Piedade são predominantemente oriundos da rural do município (os quais dependem exclusivamente do transporte escolar municipal).

Seu público é de nível sociocultural baixo e o poder econômico é baixo à médio, são descendentes de várias culturas com predominância de africanos, sendo que a maioria das

famílias trabalha na agricultura. Os pais em sua grande totalidade não têm o Ensino fundamental e Médio completo.

A maioria reside em casas próprias e a renda familiar em média é de um salário mínimo ou pouco acima. Na grande totalidade têm acesso aos meios de comunicações no dia-a-dia. Quanto à religião são católicos ou evangélicos. O hábito de leitura nas famílias ocorre muito pouco segundo relatos dos próprios educandos.

Em nossa instituição, os pais participam da vida escolar dos filhos na medida do possível conforme seus tempos disponíveis, ou quando são convocados a participar de reuniões e/ou outras atividades pedagógicas, possibilitando que todos os envolvidos no processo possam opinar e tomar decisões para o bom funcionamento da escola.

A escola deve ser ponto de partida para implantação de ideias e atitudes que levem as famílias a buscarem novos conhecimentos e atitude aliados a uma melhor qualidade de vida mais saudável e sustentável.

Em seu PPP salienta que o ensino é baseado, promovido e inspirado nos ideais de Liberdade, Igualdade, Solidariedade Humana, do Bem-Estar Social e da Democracia.

Tendo por finalidade o pleno desenvolvimento do educando, seu preparo para o exercício da cidadania, sua qualificação para o trabalho atendendo à formação cultural técnica e científica da população.

Dentre as escolas de Anadia, a Escola Municipal de Ensino Fundamental Nossa Senhora possui um IDEB de 4.8. Nossos professores são graduados e em sua grande maioria com especialização em diversas áreas.

Ela desenvolve inúmeros projetos durante o decorrer do ano, dentre eles podemos destacar: Projeto Carnavalesco, Projeto de Páscoa, Projeto Dia das Mães, Projeto Junino, Projeto Aniversário de Anadia, Projeto Jogos Estudantis, Projeto Estante Mágica e celebra as datas comemorativas.

No entanto, estas atividades devem ser proporcionadas continuamente a todos os segmentos escolares aliadas a boas condições de trabalho, diversidades de produtos, nutridos de informações e ferramentas digitais com suporte técnico e com capacitações constantes.

Enfim, a educação deve ser considerada como processo para o desenvolvimento humano integral, cuja finalidade é formar cidadãos capazes de analisar, compreender e intervir na realidade, com uma visão reflexiva, crítica, solidária e participativa.

5.2 DIMENSÃO DEMOCRÁTICA

A Escola Municipal de Ensino Fundamental Nossa Senhora da Piedade possui em seu quadro administrativo escolar todos os departamentos e funções necessárias ao funcionamento da Unidade Escolar: Direção, Coordenadora pedagógica, Assistente Técnico Administrativo, Corpo Docente efetivos e contratados. O corpo docente efetivo é 100% formado com Curso Superior e Especialização. A alimentação escolar também está contemplada dentro da dimensão administrativa e apresenta uma qualidade muito boa a qual interfere diretamente na aprendizagem dos alunos.

Ao término de cada ano letivo a escola faz uma análise dos critérios da eficácia escolar, para detectar problemas e apontar soluções, seguindo orientações e renovando assim compromisso de todos pela educação. Desta avaliação participa a Equipe Gestora e cada característica ou assunto é cuidadosamente analisado e pontuado, com base em evidências para poder dar apontamentos assertivos para o ano seguinte.

Neste Processo de gestão democrática, é importante que todos os segmentos da escola, (direção, professores, alunos, funcionários e pais) trabalhem em harmonia e juntos criem alternativas para melhorar o processo educativo oferecido aos educandos. O trabalho coletivo, além de ser mais eficiente, oferece maiores possibilidades de inovações no cotidiano escolar, pois com uma boa gestão escolar todos serão beneficiados. Para isso se faz necessário paradas escolares frequentes para avaliações e capacitações de todos os envolvidos.

5.3 DIMENSÃO ADMINISTRATIVA

A gestão administrativa escolar é a organização, direção e manutenção dos recursos da escola para, assim, produzir os melhores resultados no processo de ensino e aprendizagem. Ou seja, ela é a administração da escola de modo geral e a responsável por manter tudo funcionando normalmente institui-se no conjunto de bens, móveis e imóveis e cabe ao gestor escolar gerenciar, cuidar e zelar pelo patrimônio escolar, buscando alternativas de conservação para que estes estejam a serviço das necessidades pedagógicas do trabalho escolar. O corpo docente é

formado por 42 professores com a Equipe Gestora sendo formada por 01 diretor geral, 02 diretor-adjunto, 01 coordenador, 01 articulador e mais 28 funcionários da equipe de apoio. Em relação aos aspectos físicos, as instalações apresentam-se em condições favoráveis ao desenvolvimento do processo ensino aprendizagem, com 10 salas de aulas, 01 sala de direção, 01 secretaria, 01 sala de AEE, 01 sala de professores, 04 banheiros para os alunos (feminino e masculino), 01 banheiro para funcionários, 01 cozinha, 01 despensa, 01 almoxarifado, 01 auditório e 01 ginásio poliesportivo. É importante também planejar o uso dos espaços e recursos físicos para uma melhor eficiência escolar.

A Escola Municipal de Ensino Fundamental Nossa Senhora da Piedade, segundo dados do Censo de 2022 possui: Água filtrada; Água da rede pública; Energia da rede pública; Lixo destinado à coleta; Acesso à Internet Mega dedicado;

A logística administrativa está pautada nos princípios da gestão democrática onde o Conselho Escolar, participa das decisões da instituição. A comunidade escolar sempre é requisitada para envolver-se na elaboração e ajustes do Projeto Político Pedagógico e demais documentações que regem o Ensino Fundamental e EJA, que se encontram disponíveis para averiguações na Secretaria da instituição. No método de Gestão Democrática, é pertinente que todos os membros da Unidade escolar, se dediquem e unidos busquem experiências consideráveis aos discentes, propiciando uma educação de qualidade.

5.4 DIMENSÃO FINANCEIRA

Os recursos que a instituição escolar recebe provêm do FNDE (Fundo Nacional de Desenvolvimento Escolar). Essa verba é repassada pelo governo federal direto a escola e se destina a compra do custeio que são materiais didáticos e o capital que se refere ao material de uso permanente.

O gerenciamento dos recursos é feito pela direção e pelo Conselho Escolar, que realizam ao final de cada compra a prestação de contas deste recurso junto à comunidade escolar. Contamos com uma grande demanda de alunos, dessa forma os recursos destinados à escola, no momento, não atende a todas as necessidades.

O PDDE - Programa Dinheiro Direto na Escola, criado por medida provisória nº1784, de 14 de dezembro de 1998, foi outra medida de grande impacto para o processo de fortalecimento da escola. Tem como objetivo prestar assistência financeira, de forma

suplementar, as escolas públicas do Ensino Fundamental, assistência financeira concedida a cada estabelecimento de Ensino é definida anualmente e tem como base o número de alunos matriculados.

Os recursos são repassados diretamente a unidade executora e destinam-se a cobertura de despesas, de custeio, manutenção e de pequenos investimentos, que concorrem para a garantia de funcionamento do estabelecimento de ensino.

6. METAS E AÇÕES

As Metas e Ações deste plano estão voltadas para o fortalecimento de todas as dimensões favorecendo a participação efetiva de todos os segmentos da comunidade escolar, de modo a promover um ambiente escolar propício para aprendizado desenvolvendo a autonomia, o respeito à diversidade social e cultural de todos os envolvidos no contexto escolar. Nesse sentido, as metas e ações foram planejadas para ocorrerem durante a vigência deste plano (2025/2026), conforme Calendário Escolar, recursos financeiros disponíveis e articulados junto a Secretaria Municipal de Educação e Setores financeiros.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta 01	Incentivar e fortalecer a leitura, a escrita e a pesquisa.
Ações	Promover passeios e viagens de estudos; Confeccionar um mural literário na escola; Manter o Projeto Estante Mágica
Recurso	Humanos, parcerias de instituições, PDDE.

Monitoramento	Trimestral, utilizando as reuniões pedagógicas, dia de estudo e conselhos de classe, para avaliar através de uma roda de conversa, registro em ata e em relatório da continuidade das ações e sugestões.
Avaliação	No final do ano letivo, utilizando os registros feitos em ata e no relatório.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta 2	Incentivar o hábito de leitura familiar.
Ações	Efetuar diagnóstico do gosto de leitura da família onde o educando está inserido. Disponibilizar a sacola literária para leitura familiar com livros e assuntos relacionados ao gosto literário que o aluno levará para casa.
Recurso	Humanos, sacola, caderno de registros parcerias com outras instituições, acervo biblioteca.
Monitoramento	Será semanal com a devolução do material e relatório escrito ou aplicação de um questionário.
Avaliação	Será semestral feito junto a reunião de pais.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta 3	Realizar a Matemática e Português.
Ações	Durante duas semanas distintas todas as disciplinas trabalharão conteúdos relacionados a matemática e língua portuguesa.
Monitoramento	Fazer o registro a partir de fotos e vídeos e divulgar nos meios de comunicação utilizados pela escola regularmente.
Avaliação	Será feita pelos professores durante as aulas e seguida de um relatório apresentado a coordenação.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta 4	Promover manifestações artísticas, culturais e esportivas para todos os educandos;
Ações	Participar de eventos culturais promovidos pelo município; Promover eventos esportivos em diversas modalidades onde os alunos possam demonstrar seus talentos; Realizar gincanas interdisciplinares; Show de talentos, onde os alunos possam demonstrar suas habilidades artísticas e culturais.
Recurso	Humano, Secretaria de Esportes, Secretaria de Cultura.
Monitoramento	Trimestral através de um feedback realizado com alunos e professores, gerando relatório.

Avaliação	No final do ano letivo, através dos registros feitos do feedback e relatório.
-----------	---

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta 05	Criar uma prática de premiação para estudantes que apresentam maior interesse e compromisso com as atividades e com o seu próprio aprendizado.
Ações	Mural com os nomes dos alunos que se destacarem em todas as disciplinas. Cada professor apresentará por escrito os nomes dos alunos em destaque de acordo com os seguintes critérios: participação, interesse, aprendizado e notas.
Recurso	Humanos.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta 06	Zelar pela frequência dos alunos e diminuir as faltas injustificadas.
Ações	Manter cadastro de telefone sempre atualizado dos pais ou responsáveis dos educandos;
Recurso	Humanos, Busca Ativa e Conselho Tutelar

Monitoramento	Será semanal ou sempre que houver necessidade da busca ativa.
Avaliação	Trimestral durante os Conselhos de Classe participativos.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta 07	Ampliar em 50% o número de pais presentes nas reuniões de pais e mestres.
Ações	<p>Elevar a participação dos pais nas reuniões escolares</p> <p>Elaboração de cronograma semestrais de encontros, proporcionando momentos de integração, participação e colaboração no processo ensino-aprendizagem.</p> <p>Realização de reuniões bimestrais, para sensibilização da comunidade escolar sobre a importância de sua participação nas decisões coletivas da escola.</p> <p>Sensibilização sobre o compromisso que devem ter no acompanhamento das atividades diárias dos filhos.</p>
Recurso	Humano, Coordenação e Equipe Gestora
Monitoramento	<p>Será bimestral com relatórios das ações.</p> <p>Registro em ata.</p>
Avaliação	No final do ano letivo através de reunião da Equipe Gestora.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta 08	Apoiar e equipar os professores em suas práticas educativas
Ações	Compra de materiais necessários para realização das atividades, contempladas no planejamento escolar
Recurso	Humanos, tecnológicos, parcerias de instituições, Recursos públicos.
Monitoramento	Dar-se-á por trimestre nas paradas previstas no calendário escolar ou sempre que for necessário, através de Checklist e formulário de avaliação.
Avaliação	No final do ano letivo, usando os dados obtidos do monitoramento

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta 09	Melhorar a qualidade das salas de aula
Ações	Verificar a necessidade ou da troca de quadros ou louças; Fazer pequenos reparos; Consertar todos os computadores das salas.
Recurso	Humano, Parcerias com outras Secretarias, Secretaria Municipal de Educação.
Monitoramento	Será por trimestre, ou sempre que for necessário, em assembleias, com registros gerando protocolo para agendamento e relatório.

Avaliação	No final do período letivo, com organização das ações que devem ser encaminhadas para o ano seguinte.
-----------	---

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta 10	Elevar o Ideb da escola.
Ações	<p>Analisar todos os ítems que compõe os ítems de avaliação do Ideb e suas possíveis melhorias no decorrer do ano;</p> <p>Trabalhar com apostilas e simulados baseados na forma de avaliação da prova;</p> <p>Ofertar aulas no contra turno ou de forma integral para os 9º anos que irão fazer a prova.</p>
Recurso	Humanos, parceria com a Secretaria de Educação e simulados em tabletes e livros didáticos.
Monitoramento	Será realizado semanalmente através dos dados obtidos nas
	atividades e provas aplicadas.
Avaliação	Dar-se-á através de um parecer descritivo entregue pelos professores no final do ano letivo.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta 11	Melhorar a sala de apoio pedagógico para alunos com dificuldade de aprendizagens.

Ações	<p>Identificar e minimizar os impactos da pandemia através de atividades de reforço;</p> <p>Desenvolver projetos específicos para este segmento;</p> <p>Melhorar a sala de apoio, através da compra de materiais didáticos-pedagógicos e áudio visuais;</p> <p>Adequar os materiais didáticos pedagógicos ao nível dos educandos;</p> <p>Ofertar aulas de reforços para todos os alunos desde que tenham passado por uma análise de sua defasagem.</p>
Recurso	Humanos, Secretaria de Educação, parcerias de instituições.
Monitoramento	Reunir de forma mensal com a professora responsável da sala do apoio e coordenadora escolar, para acompanhar o desenvolvimento integral do educando, bem como as necessidades tanto do aluno como do professor.
Avaliação	Dar-se-á através de um parecer descritivo entregue pela professora em cada trimestre inseridos no sistema e do monitoramento.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta 12	Acompanhar os alunos que precisam e apresentam ansiedade, depressão, bipolaridade entre outros transtornos.
Ações	Acompanhamento psicológicos para os alunos que apresentam ansiedade, depressão, bipolaridade entre outros transtornos e desafios.

Recurso	Humanos, tecnológicos, parcerias de instituições, Recursos públicos.
Monitoramento	Dar-se-á por trimestre nas paradas previstas no calendário escolar ou sempre que for necessário, através de Checklist e formulário de avaliação obtidos através do atendimento individualmente e em grupo através de programas voltados a prevenção.
Avaliação	No final do ano letivo, usando os dados obtidos do monitoramento

DIMENSÃO DEMOCRÁTICA	
Meta 13	Realizar exposições e passeios culturais
Ações	<p>Durante o ano letivo organizar exposições (culminâncias de projetos) a fim de convidar os pais para prestigiarem os trabalhos escolares de seus filhos.</p> <p>Buscar parcerias com a secretaria de educação ou outras entidades educacionais para realizar os passeios culturais.</p>
Recurso	Secretaria de educação, entidades de ensino de outras esferas.
Monitoramento	Será realizado em cada exposição e passeio cultural através de um feedback dos eventos, gerando um relatório.
Avaliação	Será anual, sempre no final do ano letivo, utilizando dados levantados através desse feedback e relatório.

DIMENSÃO DEMOCRÁTICA	
Meta 14	Ampliar a participação dos pais ou responsáveis, assumindo o papel de Corresponsáveis no processo educativo.
Ações	<p>Realizar conselhos de classe participativos no 1º trimestre de cada ano letivo e os demais conforme a necessidade do corpo docente;</p> <p>Disponibilizar uma caixa de sugestões/reclamações/ elogios na entrada da escola;</p> <p>Efetuar reuniões de pais no início do ano letivo e sempre que for necessário;</p> <p>Proporcionar atividades e gincanas da família na escola, ações desenvolvidas e a serem desenvolvidas e atividade cultural;</p> <p>Atender sempre que necessário os pais ou responsáveis para que todos os envolvidos possam participar e tomar as melhores decisões em prol do educando.</p>
Recurso	Recurso Humano, materiais.
Monitoramento	Será trimestral, verificando a caixa de sugestões disponibilizada na escola, a participação no conselho e uma avaliação indicativa da satisfação da participação dos eventos proporcionados pela
	escola.
Avaliação	No final do ano letivo, usando todos os instrumentos utilizados o monitoramento para auxiliar na produção do relatório final.

DIMENSÃO DEMOCRÁTICA

Meta 15	Colocar em prática o PPP adequando-o às legislações vigentes.
Ações	O Plano Político Pedagógico deverá ser colocado em prática em cada início de ano letivo e reformulado sempre que for necessário no decorrer do processo.
Recurso	Humanos e Secretaria Municipal de Educação.
Monitoramento	No início do ano letivo, através de um Feedback para elencar itens faltantes ou que devem ser atualizados com todos os envolvidos no processo de construção do PPP, com registro em ata e relatório.
Avaliação	No final do ano letivo de forma participativa com toda Comunidade Escolar.

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA	
Meta 16	Organizar e planificar o trabalho administrativo pedagógico mapeando o percurso das ações estabelecidas pela instituição incluindo suas especificidades.

Ações	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar período letivo através do calendário escolar estabelecendo as datas de matrículas, início e termino das aulas, períodos de férias definindo os feriados e recessos, e eventos que serão realizados durante o ano; • Realizar reuniões com pais e comunidade escolar para divulgação do calendário escolar; • Prestar contas de documentos da secretaria e planejamento semanal entre outros; • Manter Atas registradas nos prazos estabelecidos do próprio estatuto da escola; • Criar quadro de avisos e expor nas paredes da escola para que a comunidade escolar tenha acesso aos prazos de entrega de planos de aula datas de reunião, calendário escolar pela coordenação e secretaria; • Promover reuniões para atuação do PPP da escola, apresentar o regimento escolar juntamente com a comunidade escolar; • Concluir e atualizar as documentações de acordo com as exigências necessárias solicitadas pela SEMED.
Recurso	Recursos Humanos SEMED.
Monitoramento	Registrar através de Atas e observação dos planejamentos semanais dos professores.
Avaliação	Avaliação semanais, observando o desempenho dos funcionários da escola.

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA

Meta 17	Controlar a assiduidade constante dos funcionários da escola para melhor desempenho dos alunos.
Ações	<ul style="list-style-type: none"> • Orientar os professores e funcionários da escola assinar o ponto e ser entregue pontualmente a SEMED; • Reunir todos que trabalham na escola para explicar a importância da presença de todos na instituição pois todos fazem um papel primordial no dia a dia da escola; • Manter a organização do quadro de funcionários da instituição, com atribuições, fazendo cumprir a frequência dos funcionários na escola.
Recurso	Recursos Humanos e SEMED.
Monitoramento	Registros de frequência através do livro de ponto e parceria com a SEMED.
Avaliação	Avaliar conforme a análise global da frequência dos funcionários.

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA	
Meta 18	Avaliar a alimentação escolar.

Ações	Fiscalizar se o serviço oferecido está dentro dos padrões orientados pela nutricionista da secretaria de educação; Monitorar o preparo dos alimentos;
Recurso	Humano e tecnológico.
Monitoramento	Acompanhamento semanal/ mensal através do recebimento e conferência.
Avaliação	Por meio dos registros de acompanhamentos advindos do monitoramento.

DIMENSÃO FINANCEIRA	
Meta 19	Administrar de maneira democrática e eficaz todos os recursos financeiros recebidos pela unidade escolar
Ações	<p>Discutir com o Conselho Escolar e APP, onde o recurso será aplicado;</p> <p>Fazer a prestação de conta com transparência e dentro do prazo determinado;</p> <p>Adquirir bens de acordo com as regras de destinação dos recursos;</p> <p>Manter toda documentação da escola atualizada em Instituições Bancárias, MEC, Secretaria Municipal de Educação, Receita Federal.</p>
Recurso	Humanos, tecnológicos, APP.
Monitoramento	Será por trimestre, ou sempre que for necessário, em assembleias, com ampla divulgação para a comunidade escolar, com registros em ata gerando relatório.
Avaliação	No final do período letivo, com a exposição da prestação de conta no mural da escola e usando os dados coletados no monitoramento para gerar o relatório final.

DIMENSÃO FINANCEIRA	
Meta 20	Promover a transparência dos recursos financeiros

Ações	Divulgar os resultados das promoções ou Rifas e prestar contas de toda a captação de recursos financeiros;
	Efetuar os três orçamentos conforme rege a lei; Realizar reuniões com registro em atas com APP, Conselho Escolar.
Recurso	Humanos, tecnológicos.
Monitoramento	Será por trimestre, ou sempre que for necessário, em assembleias, com ampla divulgação para a comunidade escolar, com registros em ata gerando relatório.
Avaliação	No final do período letivo, com a exposição da prestação de conta no mural da escola e usando os dados coletados no monitoramento para gerar o relatório final.

7. AVALIAÇÃO DO PLANO

A avaliação se dará de forma periódica, democrática, ao final de cada ano letivo, envolvendo toda comunidade escolar, elencando os pontos positivos e negativos da gestão, através de registro de sugestões e críticas para os anos seguintes.

O Plano de Gestão Escolar também pode ser avaliado além da comunidade, em Assembleia de pais, também pelos professores e pelos Conselhos.

A gestão democrática se efetivará, de fato, a partir da prática e da organização, baseados nos processos de tomada de decisões e participação de toda a comunidade escolar. Através dela, é possível contemplar as diversas necessidades existentes, bem como promover a autonomia e a formação plena dos indivíduos, capacitando-os para a vida em sociedade. Porém, muitas vezes, a execução se restringe a um pequeno grupo, por isso é necessário envolver a clientela escolar, através de projetos interdisciplinares, da valorização da opinião dos envolvidos e do diálogo permanente entre todas as partes.

Por isso, o Plano de Gestão tem fundamental importância, para que os sujeitos sintam e parte da escola. Assim, com dinamismo, poderão ser executadas as metas e ações, envolvendo as múltiplas dimensões, pedagógicas, administrativas, físicas, políticas, técnicas, dentre outras.

Portanto, a avaliação é também uma forma de permitir a melhor organização do coletivo da escola, com vistas a uma gestão participativa, que permita à comunidade escolar entender quais os pontos significativos e as dificuldades da instituição, para poder mobilizar, criar e propor alternativas aos problemas que possam surgir.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

VEIGA, Ilma Passos A. (org.) Projeto Político Pedagógico da escola: uma construção possível. 11ª ed. Campinas – São Paulo: Paperus, 2001.

Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação das Relações Étnico- Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro- Brasileiro e Africano. Brasília/ DF/ outubro/ 2004.

Programa Ética e cidadania. Ministério da Educação – Secretaria de Educação Básica – Esplanada dos ministérios.

Revista Presença Pedagógica – Ministério da Educação. PNBE Periódicos 2012. Maio/ junho 2012. V.18/ nº 105 Editora Dimensão.

